



## Projektansökan kretsen – (Namn på Intressegrupp)

Fyll i genom att i hela dokumentet ersätta text och parenteser.  
Vid frågor om ansökan kontakta projektansvarig, ordförande eller kassör i styrelsen  
Ifylld ansökan skickas till [goteborg@naturskyddsforeningen.se](mailto:goteborg@naturskyddsforeningen.se)  
Ansökan tas upp på nästkommande styreselmöte. För mötesdatum se hemsidan, längst ner: snabbblänkar för styrelsen/mötesdatum för styrelsen

### Beskrivande rubrik

(Projektnamn)

### Sammanfattning av projektet

(Kort sammanfattande text om projektidén)

### Tid för genomförande

(Datum/period)

### Syftet

(Varför vill ni göra detta)

### Mål

(Vad hoppas ni att projektet ska ge för resultat?)

### Budget

(Presentera summan och vad det är som kostar)

### Sökande och projektledare

(Vem är det som söker, t ex grupp. Vem är utsedd ansvarig projektledare? Sker projektet i samarbete med andra aktörer. Om flera aktörer genomför projektet ska en part utses som ekonomiskt ansvarig fullt ut för att säkerställa det ekonomiska ansvaret. )

### Datum för ansökan

(Datum)

### Kontaktuppgifter till projektledare

(Telefonnummer och mailadress)

### NN MM

(Sökande representeras av: Namn ansvarig projektledare)