

Dagordning möte Klimatgruppen

Tid och datum: kl 18.00, den 13 juni 2019

Plats: Första Långgatan 28B, vån 5.

- 1) Mötet öppnas. Ordförande enligt lista: **Mats** (*anmält förhinder, ersättare behövs*), sekreterare: **Gunnar R.**
- 2) Miniseminarium: **Lena Nilsson**, ordförande i Naturskyddsföreningens kretsstyrelse i Göteborg berättar om kretsens verksamhet.
- 3) Beslutsärenden:
Tider för höstens möten, Förslag:

2019-08-19	må
2019-09-10	ti
2019-10-02	on
2019-10-24	to
2019-11-11	må
2019-12-03	ti
- 4) Informations- och diskussionsärenden
 - a) Förslag på miniseminarier till höstens möten
 - b) Påminnelse från Studieförbundet om att tydliggöra "delat anordnarskap", se bilaga
 - c) Information om planerad aktion "Folk mot fossilgas" den 6 - 8 september
 - d) Uppdatering om regional klimatnätverksträff i september (**Dan**)
 - e) Uppdatering om arbetet med hearing (**Kristina/någon annan**)
 - f) Uppdatering om arbetet med regional nätverksträff (**Dan**)
 - g) Ev uppdatering från övriga arbetsgrupper/projekt.
- 5) Övriga frågor.
- 6) Mötet avslutas.
GLAD SOMMAR!

Bilaga: meddelande från Studieförbundet

Hej alla fantastiska folkbildare!

Vi på Studieförbundet tycker generellt att ni som är våra samarbetspartners gör en massa fantastisk folkbildningsverksamhet i samarbete med oss, men vi vet också att det som arrangeras kan vara mycket att hålla reda på när man har ett arrangemang. Eftersom Studieförbundet förmedlar statliga och kommunala skattemedel till folkbildningen, så finns det från staten krav på former.

Delat anordnarskap: Vi vill därför tala med er om det som kallas för **anordnarskap** – alltså när ni arrangerar evenemang eller studiecirkel i samarbete med oss, eller ni får någon typ av stöd från oss (lokaler, utskriften, lånade grejer, stöd till verksamhetsrelaterade inköp, kurser etc). Då anses vi enligt regelverket tillsammans med er ha ett delat anordnarskap. För att detta ska vara giltigt och berättigat för stöd, så behöver det framgå att aktiviteter sker i samarbete med oss. Tänk på att vi ofta har övergripande samarbeten med er förening, och att vi då brukar samarbeta kring alla era arrangemang, om inget särskilt gäller. Då underlättar ni för er själva, era aktiva och oss genom att hitta övergripande sätt att synliggöra detta.

Sätt som delat anordnarskap kan och bör framgå:

- **Facebook-event:** Bästa varianten – lägg Studieförbundet Göteborgsregionen som medarrangör när ni skapar arret (relativt ny funktion, jag kan instruera om ni inte vet hur man gör). Då syns arret dessutom på vår facebookside kalendarium och får automatiskt större spridning. Eller skriv ut i beskrivningstexten "sker i samarbete med Studieförbundet eller lägg vår logga i eventbilden.
- **Hemsideskalendrar:** Skriv gärna en standard formulering någonstans vid kalendern eller på hemsidan "våra arr sker i samarbete med Studieförbundet"
- **Nyhetsbrev:** Skriv gärna en standardformulering t.ex. längst ner i nyhetsbrevet – "Våra ar sker i samarbete med Studieförbundet"
- **Fysiskt på plats:** Vid arrangemang som återkommande sker ihop med oss på en fysiskt plats - ha en "våra arr sker i samarbete med Studieförbundet – skylt", och sätt upp i lokalen. Det går även bra på tillfälliga arr. *Vi skriver gärna ut sådana skyltar om ni inte har det.* Vi förstår att det inte alltid är superlätt att sätta upp, men då kan man istället i starten på arret säga att det sker i samarbete med Studieförbundet och ev andra samarrangörer.
- **Affischer:** Lägg med vår logga.
- **Studiecirkel:** Se till att gruppen vet att ni är en studiecirkel i samarbete med Studieförbundet. Var medvetna om att det vi stödjer är folkbildningen som sker mellan er i gruppen när ni träffas. Alltså att alla har någonting och bidra med och att ni lär er någonting tillsammans.

Glöm inte att **skicka ert marknadsföringsmaterial** till oss, som underlag. Länkar till facebook och hemsidor, affischer, studieplaner osv. Den här infon går ut till alla våra kontaktpersoner. Känner ni att ni saknar **skyltar** och vill ha, vill bolla instruktioner eller vill ha hjälp, så är det bara att ni hör av er. Tycker ni marknadsföringsmaterial är svårt så kan vi också hjälpa er att skapa det. Bifogat finns våra loggor i rött och vitt format.

Folkbildande formuleringar: Vi vill också säga något om hur vi kan formulera folkbildningen, som ni kan tänka på när ni gör eventbeskrivningar och studiecirkelplaner.

- **Vad är det vi lär oss?** Många av er har cirklar som är inriktade mot att göra saker (odla, påverka, bygga). Det ni skriver i underlagen behöver förtydliga ert learning-by-doing.
Gör ni kulturprogram (utåtriktade event) så tänk ändå på att formulera vad som kommer att förmedlas. T.ex. intromöte omställning kan omformuleras till t.ex. Kom och lär dig om omställning eller Vad är omställning? – en introduktion
- **Hur lär ni er?** Kärnan i studiecirklar är att lära tillsammans och att alla har något att bidra med..

För er som har digitala cirkellistor kommer det framöver dyka upp ett formulär studieplansformulär i anslutning till era närvarolistor. Där vill vi gärna att ni fyller i några rader om hur ni jobbar i er cirkel. Inga romaner behövs, men bara lite kort vad som är folkbildande i det ni gör med era egna ord.

Att formulera er kring folkbildning och visa att ni samarbetar med oss som studieförbund handlar också om att ni blir ambassadörer för folkbildningen i stort. Vi tror att folkbildningen är livsviktig för demokratin, och dess ställning är idag inte lika stark som den har varit.

P.S. Många av er är redan duktiga på detta, men jag som person har ibland brister i mitt regelförmedlande, så jag tänker det är bra om ni har det samlat och tydligt. D.S.

Ha det gott!

Elinor Askmar

P.S. Jag är föräldraledig fredagar, så ibland tar det lite tid innan jag svarar på mail eller ringer tillbaka. D.S.

Studiehandläggare omställning och hållbar utveckling

Studiefrämjandet Västra Götaland Sydväst

Falkgatan 7
[416 67 Göteborg](mailto:41667@studieframjandet.se)

Mobil [0738-854171](tel:0738-854171)

elinor.askmar@studieframjandet.se