

BUDGETALL FÖR INTRESSEGRUPPER MED INSTRUKTIONER OCH EXEMPEL

December 2025

Instruktioner

Budgetens syfte och innehåll:

Budgeten är en prognos för gruppens kostnader (och eventuella intäkter) under verksamhetsåret januari–december och ska utgå från de aktiviteter som planeras i verksamhetsplanen. I budgeten fylls uppskattade kostnader för gruppens aktiviteter i. För återkommande aktiviteter behöver kostnaderna inte specificeras per tillfälle.

Aktiviteter utanför budget och projektmedel

Så länge kostnaderna ryms inom beskrivningen i verksamhetsplanen kan även större aktiviteter tas med i budgeten. Större aktiviteter (över 5 000 kr) behöver dock beskrivas närmare. Om det tillkommer aktiviteter under året, eller om det visar sig att ytterligare medel behövs utöver vad som ryms i verksamhetsplanen, kan gruppen ansöka om extra medel (projekt pengar) från styrelsen. För mycket stora aktiviteter kan det även vara aktuellt att söka projektmedel från andra källor, till exempel Riks.

Principer för budgetering

Budgeten ska vara realistisk – varken i överkant eller underkant – och fungera som ett stöd för planering och uppföljning under året.

Budget vid årets början

Varje grupp disponerar ett belopp om 3 000 kr under årets första tre månader (januari–mars). Beloppet är avsett att täcka gruppens löpande kostnader under perioden från årets början fram till årsmötet, då helårsbudgeten beslutas. Kostnader som uppstår under denna period ska inkluderas i budgeten för helåret. Om gruppen bedömer att kostnaderna före fastställd budget kommer att överstiga 3 000 kr, ska ansökan

MALL

Namn intressegrupp budget ÅÅÅÅ

Utgiftsområde och aktivitet

Kostnader regelbundna möten inkl fika

Aktivitet

Inköp utrustning, litteratur

Aktivitet

Utbildning, deltagande i konferenser, möten

Aktivitet

Utåtriktade evenemang, föreläsningar mm

Aktivitet

Resor

Aktivitet

Planerade större, projektliknande aktiviteter

Aktivitet

Exempel kostnader till aktiviteten:

Lokalhyra, hyra utrustning

Resor

Tryckt material

Annonsering

Externa tjänster

Föreläsare

Lokalhyra, hyra utrustning

Eventuella medfinansering

Köpa av utrustning

Övrigt...

Summa 0 kr

Övriga kostnader

Aktivitet

Eventuella intäkter

Aktivitet

Summa 0 kr

EXEMPEL

Stadsplaneringsgruppen budget 2026

Utgiftsområde och aktivitet

Kostnader regelbundna möten inkl fika

Månadsträffar inkl fika

Inköp utrustning, litteratur

Böcker bokcirkel

Utbildning, deltagande i konferenser, möten

Möte med nationellt nätverk

Swedish Biodiversity Symposium

Utåtriktade evenemang, föreläsningar mm

Bokmässan

Resor

Milersättning i samband med exkursioner

Planerade större, projektliknande aktiviteter

Cykelkampanj

Hyra filmutrustning

Affischer och folder

Marknadsföring

Ersättning moderator vid panelsamtal

Lokalhyra vid panelsamtal

Fika vid panelsamtal

Kostnad Ev. förtydligande och beskrivning

-2 000 kr

-2 500 kr 10 böcker a 150 kr. Lappar för fältstudier 4 x 250 kr

-3 000 kr Deltagande i träff med nationellt nätverk 2 x 1500 kr

-4 000 kr Deltagande 2 personer

-1 000 kr

-500 kr

-1 000 kr

-7 000 kr

-1 000 kr

-2 000 kr

-3 000 kr

-1 000 kr

-15 000 kr

Övriga kostnader

Små minnessaker till politiker i samband med träffar

-500 kr

Eventuella intäkter

Försäljning av fågelholkar

500 kr

Summa

-28 000 kr